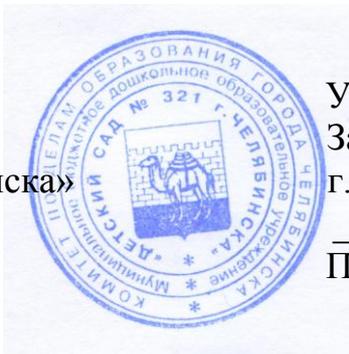
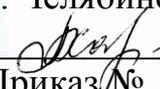


ПРИНЯТО:
Общем собранием работников
МБДОУ «ДС № 321 г. Челябинска»
Протокол № 2 от 19.11.2015 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДС № 321
г. Челябинска»
 Е.И. Харламова
Приказ № 97/2 от 19.11.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

*МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКОГО САДА № 321 г. ЧЕЛЯБИНСКА»*

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ст.26) коллегиальным органом управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 321 г. Челябинска» (далее МБДОУ) является общее собрание работников (далее общее собрание).
- 1.2. В общем собрании участвуют все работники, работающие в МБДОУ по основному месту работы, в том числе педагогический, административный, технический и обслуживающий персонал МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание способствует улучшению работы МБДОУ, сплочению коллектива, развитию творчества и инициативы работников, внедрению передового опыта работы и товарищеской взаимопомощи.
- 1.4. Общее собрание действует в целях реализации приоритетных направлений развития МБДОУ.
- 1.5. Порядок деятельности общего собрания работников МБДОУ регламентируется данным положением.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

2. Состав Общего собрания МБДОУ

- 2.1. С момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора все работники МБДОУ являются членами трудового коллектива и должны принимать участие в работе общего собрания.
- 2.2. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива МБДОУ сроком на один год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников МБДОУ.

3. Организация деятельности Общего собрания МБДОУ

- 3.1. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе руководителя МБДОУ, по инициативе педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов общего собрания.
- 3.2. Внеочередное Общее собрание проводится по требованию не менее одной трети работников МБДОУ.
- 3.3. Общее собрание работает с участием администрации МБДОУ. Председатель, секретарь общего собрания избираются из членов трудового коллектива МБДОУ и исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало более половины работников МБДОУ.
- 3.5. Решение общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников.

- 3.6. Процедура голосования определяется общим собранием МБДОУ.
- 3.7. Общее собрание выступает от имени МБДОУ в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, является обязательными для всех работников МБДОУ.
- 3.8. Предложения, принятые на общем собрании, должны рассматриваться администрацией в 3-дневный срок после его проведения, если они не противоречат действующему законодательству.
- 3.9. Организацию работы по выполнению решений общего собрания осуществляет администрация МБДОУ.

4. Компетенция Общего собрания МБДОУ

К компетенции Общего собрания относятся:

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ по представлению руководителя МБДОУ;
- выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта Коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения Коллективного договора;
- осуществление контроля выполнения Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избрание ее членов;
- обсуждения вопросов состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятий по ее укреплению;
- заслушивание ежегодного отчета администрации МБДОУ о выполнении Коллективного трудового договора;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- вопросы обеспечения жизнедеятельности МБДОУ (охрана труда и техника безопасности, охрана здоровья работников, подготовка к новому учебному году, укрепление материально-технической базы и т.д.);
- внесение предложений о представлении работников МБДОУ к награждению отраслевыми и государственными наградами.

5. Права и ответственность Общего собрания МБДОУ.

5.1. Общее собрание трудового коллектива имеет следующие права:

- член общего собрания МБДОУ может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит треть членов трудового коллектива МБДОУ;
- предлагать заведующему МБДОУ план по совершенствованию работы МБДОУ по укреплению трудовой дисциплины работников, по обеспечению жизнедеятельности МБДОУ;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов администрации МБДОУ о выполнении годового плана работы МБДОУ;
- принимать локальные акты в соответствии со своей компетенцией;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии в решении общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.2. Общее собрание МБДОУ несет ответственность за:

- выполнение плана работы общего собрания, выполнение ранее принятых решений;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании и трудовому законодательству РФ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Делопроизводство Общего собрания МБДОУ

6.1. Протоколы Общего собрания ведутся секретарем.

6.2. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, вынесенных на общее собрание, предложения и замечания участников собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.